

Základní škola Bylany, okres Kolín, Bylany 104, 282 01 Český Brod

IČO 71009094, zs.bylany@centrum.cz

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny

I. Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny - výdejny , která je součástí Základní školy Bylany, okres Kolín, Bylany 104, 282 01 Český Brod, je zpracován na základě

- zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním , vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- vyhlášky č. 107/2025 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů
- platných hygienických předpisů

Dodavatel stravování:

- Školní jídelna Mateřské školy Chrást'any, okres Kolín, Chrást'any 27, 282 01 Český Brod, IZO 002702436

II. Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

Práva strážníků:

- Využívat stravovací služby
- Mít přístup k informacím o nabídce stravovacích služeb
- Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (alergenů, kvalitní suroviny, vyvážená strava podle zásad racionální výživy, kulturní prostředí při stolování, porce dle normativu podle věkové kategorie.....)

Povinnosti strážníků:

- Dodržování pravidel osobní hygieny
- Dodržování pravidel společenského chování
- Udržování prostor školní jídelny – výdejny v pořádku a v čistotě
- Ochrana vybavení před poškozením
- Bezodkladné ohlášení skutečností, které by mohly ohrozit bezpečnost osob v jídelně–výdejně pedagogickému dohledu nebo pracovníci výdejny (zbytky jídla na podlaze, střepy z rozbitého nádobí)
- Neodnášet vydané jídlo ani nádobí mimo školní jídelnu-výdejnu
- Použité nádobí po sobě odnášet na určené místo

Práva zákonných zástupců strávníků:

- Na informace spojené se školním stravováním
- Vznášení podnětů a připomínek k provozu školní jídelny-výdejny (u ředitelky školy)

Povinnosti pedagogických pracovníků nebo jiných zaměstnanců školy pověřených dohledem ve školní jídelně-výdejně:

- Dohlížet na dodržování pravidel osobní hygieny a pravidel společenského chování při stolování
- Zajistit úklid při zjištění zbytků jídla na podlaze, střepech z rozbitého nádobí nebo jiných skutečností ohrožujících bezpečnost strávníků
- Zajistit potřebnou péči při poranění nebo úrazu, případně jiné nehodě..
- Sledovat potřebu větrání
- Sledovat potřebu změn v intenzitě osvětlení
- Dohlížet na odevzdávání použitého nádobí na určené místo

III. Provoz a vnitřní režim školní jídelny- výdejny

- Školní jídelna-výdejna vydává stravu ve dnech školního vyučování, v době školních prázdnin se výdej stravy neprovádí.
- Strava je vydávána v době od 11.45 hodin do 13.00 hodin.
- Strava se vydává pouze v jídelně.
- Ke školnímu stravování přihlašují strávníky jejich zákonní zástupci na začátku školního roku, přihlášku odevzdávají vedoucí školní jídelny dodavatele.
- Veškeré změny ve stravování je nutno hlásit na telefonu dodavatele stravy **314 001 058**.
- Úhrada stravného dle předloženého předpisu ve stanoveném termínu (do 25. dne předcházejícího měsíce) se provádí na účet dodavatele č. **51 – 5662820297/0100**.
- Výdej obědů do jídlonosičů zástupcům nepřítomných strávníků se provádí v době výdeje stravy a to pouze první den. Pokud u žáka následuje delší nepřítomnost ve škole a oběd není odhlášen, je hrazen plnou cenou. Oběd na následující den je možné odhlásit a přihlásit den předem do 16 hodin.
- Týdenní jídelní lístek sestavuje dodavatel. Při přípravě jídel musí být zachováno plnění výživových norem. Jídelní lístek je vyvěšen v hale u vchodových dveří.
- Školní jídelna - výdejna je udržována v náležitém hygienickém stavu (čistota, větrání, osvětlení).
- Za čistotu a běžný úklid včetně stolů odpovídá pracovnice školní jídelny-výdejny.
- Vpřípadě mimořádných situací se postupuje podle pokynů KHS a platných mimořádných opatření vyhlášených KHS Středočeského kraje nebo plošných nařízení

Ministerstva zdravotnictví dle aktuální situace – např. ochrana úst a nosu ve školní jídelně-výdejně, omezený počet strážníků apod.

IV. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace nepřátelství nebo násilí

- Strážníci jsou povinni řídit se pokyny zaměstnanců školy pověřených dozorem ve školní jídelně-výdejně.
- Dojde-li k úrazu strážníka nebo jiné osoby, ihned tuto skutečnost hlásí zaměstnanci školy pověřeného dohledem nebo zaměstnancům školní jídelny-výdejny.
- Strážníci mají právo na zajištění bezpečnosti v průběhu stravování a kvalitní podmínky pro stolování.
- Strážníci mají právo na ochranu před jakoukoliv formou sociálně patologických jevů při stravování.

V. Pravidla pro zacházení s majetkem ve školní jídelně

- Strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.
- Strážníci šetří zařízení a vybavení jídelny.
- Strážníci oznámí zjištěné závady školního majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně.
- Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí strážník svévolně, je povinen jeho zákonný zástupce uhradit nebo zajistit opravu.

VI. Pravidla ke konzumaci vlastního jídla žáků ve školní jídelně –výdejně

- Žák si může přinést své vlastní jídlo a zkonsumovat ho společně s ostatními ve školní jídelně-výdejně.
- Školní jídelna poskytne žákovi nezbytnou pomoc při konzumaci (podání příboru). Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho uchování v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy.
- Žák nedává ochutnávat vlastní stravu dalším strážníkům.
- Zákonný zástupce žáka zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy.

Vnitřní řád je trvale vyvěšen na nástěnce v hale u vchodu do školy.

Účinnost vnitřního řádu školní jídelny-výdejny od 1. 4. 2026

ZÁKLADNÍ ŠKOLA BYLANY

okres Kolín

příspěvková organizace

Bylany 104, 282 01 Chrástany

IČO: 71009094, tel. 602 512 273

Ředitelka školy : Mgr. Jaroslava Koželská